



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

**Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü**

YABANCILARIN ÇALIŞMA İZİNLERİ

Ankara
Mayıs, 2018



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

**Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü**

İlgili Mevzuat

- 6735 sayılı Uluslararası İşgücü Kanunu
- (Mülga) 4817 sayılı Yabancıların Çalışma İzinleri Hakkında Kanun / Uygulama Yönetmeliği
- Geçici Koruma Sağlanan Yabancıların Çalışma İzinlerine Dair Yönetmelik
- Uluslararası Koruma Başvuru Sahibi ve Uluslararası Koruma Statüsü Sahibi Kişilerin Çalışmasına Dair Yönetmelik
- Serbest Bölgelerde Çalışan Yabancıların Çalışma İzinlerine Dair Yönetmelik
- Diğer...



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

**Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü**

Uluslararası İşgücü Kanununun Kapsamı

- Türkiye’de çalışmak için başvuruda bulunan veya çalışan yabancılar
- Yabancı çalıştıran veya çalıştırmak üzere başvuruda bulunan gerçek ve tüzel kişiler
- Bir işveren yanında mesleki eğitim görmek üzere başvuruda bulunan veya görmekte olan ya da staj yapmak üzere başvuruda bulunan veya staj yapan yabancılar



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

**Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü**

Kanunun Kapsamı Dışında Kalanlar

- Çalışma izni almadan çalışabileceği;
 - Diğer kanunlarda ya da
 - Türkiye'nin taraf olduğu ikili veya çok taraflı anlaşmalar veya uluslararası sözleşmelerde belirtilen yabancılar.



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

**Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü**

Çalışma İzninde Yetki ve Yükümlülük

- Kanun kapsamında yer alan yabancıların çalışma izni olmaksızın Türkiye’de çalışmaları veya çalıştırılmaları yasaktır.
- Yabancılara çalışma izni düzenlenmesi ile çalışma izinlerine dair diğer iş ve işlemler, Bakanlığımız Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.
- Usulüne uygun olarak yapılan çalışma izni başvurusu, sunulan bilgi ve belgelerin tam olması kaydıyla azami **30 gün** içerisinde değerlendirilerek sonuçlandırılır.
- 6735 sayılı Kanuna göre verilen çalışma izni, **ikamet izni** yerine geçer.



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

**Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü**

Çalışma İzni Başvurusu

- Başvurular yabancıyı çalıştırmak isteyen **işverenliklerce** yapılmaktadır.
- Çalışma izin başvuruları **e-devlet üzerinden online olarak** yapılmaktadır.
- Başvurunun tamamlanabilmesi için **elektronik imza** ve elektronik tebligata elverişli **kayıtlı elektronik posta adresi (KEP)** gerekmektedir.
- **Başvuru formu, dilekçe veya herhangi bir evrak gönderilmeyecektir.**



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

**Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü**

Çalışma İzni Başvurusu

- Yurtdışından çalışma izni başvurusu yapılabilmesi için yabancının **en az altı ay süreli geçerli ikamet izni** bulunması gerekir.
- Yurtdışında mukim yabancılar, Türkiye'deki bir işveren ile imzalayacakları iş sözleşmesini, davet mektubunu veya atama yazısını ibraz ederek, çalışma izni başvurularını uyuğunda buldukları veya yasal olarak ikamet ettikleri ülkelerdeki T.C. dış temsilciliklerine yaparlar. Başvuru esnasında yabancı şahsa müracaatın kabul edildiğine dair bir **referans numarası** verilir.
- Dış temsilciliğimize yapılan başvuruyu takip eden 10 işgünü içinde Türkiye'deki işverenin söz konusu referans numarasını kullanarak internet üzerinden online çalışma izin başvurusu yapması gerekmektedir.



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

**Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü**

E-izin Üzerinden Başvuru Aşamaları

- «Yeni işyeri kayıt» işlemini sadece o işyerinin SGK e-bildirge yetkilisi gerçekleştirebilir.
- «İşyeri Kayıt» sekmesinin altında «yeni işyeri» sekmesi seçilerek SGK tescil numarası girilir. «bilgileri getir» sekmesi tıklanarak işverene ait bilgiler ekrana getirilir. Diğer gerekli alanlar (KEP adresi, e-posta adresi, telefon vb.) doldurularak işyeri kaydı oluşturulur.
- İşyeri kaydı oluşturulduktan sonra o işyerinin SGK e-bildirge yetkilisi «İşveren Yönetim Paneli» sekmesine giderek çalışma iznine ilişkin işlemleri gerçekleştirmek üzere farklı kişi ya da kişileri yetkilendirebilir.



CSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

**Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü**

E-izin Üzerinden Başvuru Aşamaları

- E-bildirge yetkilisi veya yetkilendirdiği kişi «Başvuru yap» sekmesi altında açılacak olan «Yurtiçi başvuru», «Yurtdışı başvuru», «Geçici Koruma/Uluslararası Koruma başvurusu» veya «Uzatma başvurusu» başlıklarından uygun olanı seçer.
- «Kimlik bilgileri» sekmesi altında «Yurtiçi başvuru», «Geçici Koruma/Uluslararası Koruma başvurusu» veya «Uzatma başvurusu» bakımından adına çalışma izni başvurusu yapılan yabancı **«yabancı kimlik numarası»**; «Yurtdışı başvuru» bakımından ise **«referans numarası»** ilgili alana girilerek «bilgileri getir» sekmesi tıklanır ve diğer bilgiler elle girilir.
- Daha sonra «Genel Bilgiler», «Görev Bilgileri», «Belge Yükleme» sekmeleri doldurularak başvuru **kullanıcının elektronik imzası** ile tamamlanır.

(Bu sekmelerde yabancı **«yabancı kimlik numarası»** eğitim durumu, mesleği, işyerinde yapacağı görev, istihdam edilme gerekçesi, ücreti, çalışma tipi, talep edilen izin süresi, izin türü, iş sözleşmesi, işyerine ait ticaret sicili gazetesi veya oda kayıt belgesi, bilanço vb. bilgi ve belgelerin sisteme girilmesi gerekir.)

- Tamamlanan başvurular ilişkin süreç «başvuru işlemleri» sekmesinden takip edilebilir.



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

**Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü**

Belgeler

- Fotoğraf
- Pasaport sureti
- Türkçe tercümesi yeminli mütercim veya resmi makamlarca onaylı Diploma veya Geçici Mezuniyet Belgesi sureti
- İş sözleşmesi
- Kuruluşun en son sermaye ve ortaklık yapısını gösteren Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi (gerçek kişi tacirler ile esnaf ve sanatkarlar için ilgili oda sicil kayıt belgesi gibi işyerinin faaliyetini gösterir belgeler)
- Son yıla ait, vergi dairesi veya yeminli mali müşavir onaylı bilanço ve kar/zarar tablosu



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

**Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü**

Değerlendirme Kriterleri

- Çalışma izni talep edilen işyerinde **her yabancı için en az beş vatandaşımızın** istihdamı zorunludur. Yabancı'nın şirket sahibi/ortağı olması durumunda bu koşul, verilen bir yıllık iznin ikinci altı aylık dönemi için aranılmaktadır.
- İşyerinin **ödenmiş sermayesinin en az 100.000 TL** veya **brüt satışlarının en az 800.000 TL** veya son yıl **ihracat tutarının en az 250.000 ABD Doları** olması gerekmektedir.
- İzin isteyen şirket ortağı yabancı'nın, 40.000 TL'den az olmamak üzere sermaye payının en az yüzde 20 olması zorunludur.



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

**Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü**

Değerlendirme Kriterleri

- Türkiye'nin taraf olduğu ikili ya da çok taraflı sözleşmelerde hüküm bulunan haller ile kamu kurum ve kuruluşlarınca sözleşme veya ihale usulleriyle mal ve hizmet alımı işlerinde çalıştırılacak yabancılara ilişkin çalışma izin taleplerinin değerlendirilmesinde istihdam ve sermaye kriterleri uygulanmayacaktır.
- İleri teknoloji gerektiren işlerde veya aynı vasıflarda Türk uzmanın bulunmadığı hallerde Genel Müdürlük Makamınca verilecek onay üzerine istihdam ve sermaye kriterleri uygulanmayacaktır.



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

**Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü**

Değerlendirme Kriterleri (ücret)

- Üst düzey yöneticiler ve pilotlar için asgari ücretin en az **6,5 katı**,
- Birim veya şube müdürleri ile mühendis ve mimarlar için asgari ücretin en az **4 katı**,
- Uzmanlık ve ustalık gerektiren işlerde çalışacaklar, öğretmenler ile psikolog, fizyoterapist, müzisyen ve sahne sanatçısı unvanlarında çalışacak yabancılar için asgari ücretin en az **3 katı**,
- Turizm-Animasyon organizasyon firmalarında akrobat ve benzeri unvanlarda çalışacak yabancılar ile masör, masöz ve SPA terapisti gibi işlerde çalışacak yabancılar için asgari ücretin en az **2 katı**,
- Satış elemanları asgari ücretin en az **1,5 katı**,
- Ev hizmetlerinde çalıştırılacak yabancılar için en az asgari ücret, olması gerekmektedir.



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü

Geçici Koruma Kapsamındaki Suriyelilerin Çalışma İzinleri

- Geçici koruma sağlanan yabancılar, geçici koruma kayıt tarihinden altı ay sonra çalışma izni almak için Bakanlığa başvuruda bulunabilir.
- Geçici koruma sağlanan yabancı sayısı işyerinde çalışan Türk vatandaşı sayısının yüzde onunu geçemeyecektir.
- Toplam çalışan sayısı ondan az olan işyerlerinde, en fazla bir geçici koruma sağlanan yabancıнын çalışmasına izin verilebilir.
- Geçici koruma sağlanan yabancılara çalışma iznine başvuru hakkı verilmesinde, Geçici Koruma Yönetmeliği uyarınca yabancıнын kalmasına izin verilen iller esas alınır.
- Geçici koruma sağlanan yabancılara asgari ücretin altında ücret ödenemez.



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

**Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü**

Eksik Evrak Tespiti

- Başvuruda eksik bilgi veya belgelerin olması hâlinde, bu eksiklikler tamamlanıncaya kadar başvurunun değerlendirilmesi ertelenir.
- Erteleme süresi, bilgi veya belge eksikliklerinin tamamlanmasını geciktiren mücbir bir sebebin varlığının resmî bir makamdan belgelendirildiği hâller dışında **otuz günü aşamaz**.
- Erteleme süresi sonunda eksiklikleri tamamlanmayan başvurular **reddedilir**.



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

**Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü**

Değerlendirme Kriterlerinden Muaf Tutulacak Yabancılar

- Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti vatandaşı yabancılar,
- Türk ve akraba toplulukları uygulamaları çerçevesinde ikamet izni verilmiş olan yabancılar,
- İnsani mülhazalar çerçevesinde ikamet izni verilmiş olan yabancılar,
- İnsan ticareti mağduru olarak ikamet izni verilmiş olan yabancılar,
- Vatansız statüsünde ikamet izni verilmiş olan yabancılar,
- Anne, baba veya çocuğu Türk vatandaşı olan yabancılar,
- En az üç yıl süreyle Türk vatandaşı ile evlilik birliği içinde yaşayan yabancılar



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

**Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü**

Sürelİ Çalışma İZni

- Çalışma izni, iş veya hizmet sözleşmesinin süresini aşmamak koşuluyla, gerçek veya tüzel kişiye ait belirli bir işyerinde veya bunların aynı işkolundaki işyerlerinde belirli bir işte çalışmak şartıyla ilk başvuruda **en çok bir yıl süreyle** verilir.
- Bir yıllık çalışmanın tamamlanmasından sonra, **aynı işverene** bağlı olmak kaydıyla ilk uzatma başvurusunda **iki yıla** kadar ve sonraki uzatma başvurularında **üç yıla** kadar düzenlenebilir.
- **Farklı bir işveren** yanında çalışmak üzere yapılan başvurular ilk başvuru gibi değerlendirilir.



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

**Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü**

Çalışma İzinlerinin Uzatılması

- Çalışma izni uzatma başvurusu, çalışma izni süresinin dolmasına **altmış gün kalmasından** itibaren ve her durumda **çalışma izni süresi dolmadan** yapılır. Bu süre dolduktan sonra yapılan uzatma başvuruları reddedilir.
- 6735 sayılı Kanuna göre verilen çalışma izni, **ikamet izni** yerine geçer. Bu bakımdan uzatma başvuruları için ikamet iznine gerek yoktur.
- Çalışma izni uzatma başvurusunda bulunan yabancılar, başvuru sonuçlandırılıncaya kadar yapılan işin mahiyeti değişmemek kaydıyla aynı işyeri ve meslekte çalışmaya devam edebilir.



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü

Çalışma İzni Harcı Ve Değerli Kağıt Bedeli

- 492 sayılı Harçlar Kanununa göre yabancılara verilen çalışma izni belgeleri harca tabidir.
- 210 sayılı Değerli Kağıtlar Kanununa göre çalışma izin belgeleri değerli kağıt olarak düzenlenir.
- 2018 yılı için çalışma izni harcı **615,20 TL** (Suriyeliler için 228,90 TL), değerli kağıt bedeli **72,00 TL** tutarındadır.
- Yurtdışından yapılan çalışma izin başvurularında ve süre uzatımlarında izin belgesi düzenlenmeden önce harç ve değerli kağıt bedellerinin yatırılması gerekmektedir.
- Yurtdışından yapılan başvurularda çalışma izin harcı ve değerli kağıt bedeli yabancı şahıs tarafından ilgili dış temsilciliğimize yatırılmaktadır.



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI

**Uluslararası İşgücü
Genel Müdürlüğü**

Teşekkür Ederim

aavsar@csgb.gov.tr